

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ D'ALBERTVILLE

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil Municipal d'Albertville, tenue le 1^{er} juin 2020, 20h00, à l'édifice municipal d'Albertville, à la salle Irenée Charest, sous la présidence du maire M. Martin Landry

SONT PRÉSENTS: MESDAMES : GÉRALDINE CHRÉTIEN, CHARLINE CHABOT, EDES BERGER ET DENISE DESMARAIS

 MONSIEUR : ROGER DURETTE

EST ABSENTE : MADAME : GILBERTE POTVIN

AINSI QUE MME MÉLISSA HÉBERT, DIRECTRICE-GÉNÉRALE/SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE

Après déclaration du quorum, le maire déclare la session ouverte.

79-06-2020 : RÉOLUTION CONFIRMANT L'ENREGISTREMENT DES RÉUNIONS DU CONSEIL

CONSIDÉRANT que dans l'arrêté ministériel 2020-004 publié le 15 mars 2020, le gouvernement du Québec permet temporairement aux municipalités de tenir les séances du conseil à huis clos et autorise les élus à y participer par tout moyen de communication. Ces modalités visent à minimiser les risques de propagation de la COVID-19.

CONSIDÉRANT que dans l'arrêté ministériel 2020-029 du 26 avril 2020 le gouvernement du Québec demande que lorsque la loi prévoit qu'une séance doit être publique, celle-ci doit être publicisée dès que possible par tout moyen permettant au public de connaître la teneur des discussions entre les participants et le résultat de la délibération des membres

En conséquence, il est proposé par Mme Denise Desmarais, secondé par Mme Charline Chabot et résolu unanimement que les réunions du conseil soient enregistrées au moyen d'un téléphone portable et ensuite être publié sur le site internet.

Accepté _____ Maire

80-06-2020 : LECTURE ET ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Mme Edes Berger, secondé par Mme Géraldine Chrétien et résolu unanimement que l'ordre du jour soit accepté :

1. Vérification du quorum et ouverture
2. Résolution confirmant l'enregistrement de la réunion du conseil
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Adoption du procès-verbal du 4 mai 2020
5. Adoption des factures

6. Dépôt de la correspondance
7. Dons
8. Contrat du chlorure de calcium
9. Adoption du plan d'intervention de la SERV 2020
10. Nomination des membres du conseil municipal au Comité de développement
11. Nomination du membre du conseil municipal au Garage Coop d'Albertville
12. Nomination des officiers municipaux pour l'application des règlements d'urbanisme
13. Affaires nouvelles
14. Levée de l'assemblée

Accepté _____ Maire

81-06-2020 : ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 4 MAI 2020

Il est proposé par Mme Denise Desmarais, secondé par Mme Edes Berger et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 4 mai 2020.

Accepté _____ Maire

82-06-2020 : ADOPTION DES FACTURES

Il est proposé par M. Roger Durette, secondé par Mme Géraldine Chrétien et résolu unanimement que les comptes suivants soient acceptés et payés.

FACTURES MUNICIPALITÉ		
Fournisseurs	Description	\$ taxes incluses
9385-3117 Qc inc (Matières résiduelles)	Collecte mensuelle	1 531.59 \$
Bell Mobilité	Cellulaire mai	49.70 \$
Coop Purdel	Terrassement	140.02 \$
Coop Purdel - Division machinerie	Installation souffleur	2 709.85 \$
Défi Premiers Secours	Matériel défibrillateur	419.55 \$
Éditions FD	Feuilles pour procès-verbaux	274.22 \$
Entreprises L Michaud	Balai mécanique	528.89 \$
Hydro-Québec	Éclairage, salle, égout, garage	2 772.03 \$
Kaleidos Multimédia	Hébergement web	319.06 \$
Lettrage Allard	Décalques noms 50 ans + bureau	96.35 \$
Librairie d'Amqui	Papier et copies couleur calendrier collectes	223.22 \$

Lynda St-Onge	Ménage mai 2020 et bibliothèque, seau et moppe	116.57 \$
SEAO	Addendas (4)	230.06 \$
Remises provinciales et fédérales	mai-20	3 485.86 \$
Services Kopilab	Copies mensuelles	60.32 \$
Ultima	Crédit souffleur mai à décembre 2020	(877.00) \$
Visa	Bulletin, purl, brosses toilette, ruban, Timbres, désinfectant biblio	80.79 \$
Yvons Desrosiers	Tracteur à pelouse	31.56 \$
TOTAL		12 192.64 \$

Je soussigne, certifie que nous avons en mains, les sommes nécessaires pour acquitter ces comptes. En fois, je donne le présent certificat.

Accepté _____ Maire

83-06-2020 : DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE

La secrétaire dépose au conseil municipal la correspondance du mois.

Accepté _____ Maire

84-06-2020 : DONS

Il est proposé par Mme Edes Berger, secondé par M. Roger Durette et résolu unanimement d'accepter de faire un don de 25 \$ chacun à l'Association du cancer de l'est et à l'Organisme du Bassin Versant.

Accepté _____ Maire

85-06-2020: CONTRAT DU CHLORURE DE CALCIUM

Il est proposé par Mme Géraldine Chrétien, secondé par Mme Charline Chabot et résolu unanimement d'acheter de Les Aménagements Lamontagne inc 20 000 litres de chlorure de magnésium, au coût de 0,362\$ du litre pour la saison 2020.

Accepté par _____ maire

86-06-2020 : ADOPTION DU PLAN DE LA SERV 2020

CONSIDÉRANT que les membres du conseil municipal ont pris connaissance du plan d'intervention de la SERV 2020;

CONSIDÉRANT que ce plan a été élaboré en conformité avec les exigences de la MRC de La Matapédia et les lois et règlements applicables;

Par conséquent, il est proposé par Mme Denise Desmarais, secondé par Mme Géraldine Chrétien et résolu unanimement d'approuver le plan annuel d'intervention forestière couvrant la période du 1er avril 2020 au 31 mars 2021, tel que présenté par la SERV.

Accepté par _____ maire

87-06-2020: NOMINATION DES MEMBRES DU CONSEIL MUNICIPAL AU COMITÉ DE DÉVELOPPEMENT D'ALBERTVILLE

CONSIDÉRANT que le Comité de développement d'Alberville a été créé le 8 novembre 2017;

CONSIDÉRANT que le Comité de développement d'Alberville a pour but d'effectuer la gestion des activités de développement socio-économique, d'octroyer des prêts aux petits investisseurs et de subventionner le secteur résidentiel pour l'acquisition et la construction d'une résidence;

CONSIDÉRANT que les membres corporatifs doivent déposer au conseil la désignation des membres délégués;

CONSIDÉRANT que la Municipalité d'Alberville est un membre corporatif;

Par conséquent, Il est proposé par Mme Charline Chabot, secondé par Mme Edes Berger et résolu unanimement de nommer Mme Denise Desmarais au siège #2 ainsi que Mme Géraldine Chrétien au siège #4 à titre de membres corporatifs au conseil d'administration du Comité de développement d'Alberville.

Accepté par _____ maire

88-06-2020: NOMINATION DU MEMBRE DU CONSEIL MUNICIPAL AU GARAGE COOP D'ALBERTVILLE

CONSIDÉRANT que la coopérative Garage Coop d'Alberville a été créé le 27 mars 2000;

CONSIDÉRANT que le Garage Coop d'Alberville a pour but d'offrir un service de restauration, de station-service et de dépanneur;

CONSIDÉRANT que la Municipalité doit désigner un représentant au conseil d'administration;

Par conséquent, Il est proposé par M. Roger Durette, secondé par Mme Edes Berger et résolu unanimement de nommer Mme Géraldine Chrétien au poste de représentante de la municipalité au conseil d'administration du Garage Coop d'Alberville.

Accepté par _____ maire

89-06-2020: NOMINATION DES OFFICIERS MUNICIPAUX RESPONSABLES DE L'APPLICATION DES RÉGLEMENTS D'URBANISME

ATTENDU que la municipalité d'Alberville a décrété par règlement qu'un officier municipal serait responsable de l'application des règlements d'urbanisme et de tout autre règlement applicable ;

ATTENDU que la municipalité d'Alberville et la MRC de La Matapédia ont conclu une entente intermunicipale pour la fourniture de services en matière d'inspection par la MRC de La Matapédia;

ATTENDU qu'en vertu de ladite entente intermunicipale la municipalité doit nommer par résolution les officiers responsables de l'application des règlements d'urbanisme et de tout autre règlement applicable ;

En conséquence, il est proposé par Mme Edes Berger, secondé par Mme Charline Chabot et résolu unanimement de nommer Karine-Julie Guénard, Vincent Aubin et Mélissa Caron comme officiers municipaux responsables de l'application des règlements d'urbanisme municipaux et de tout autre règlement applicable et à signer tous les documents liés à ces règlements.

Accepté par _____ maire

90-06-2020: AFFAIRES NOUVELLES

Aucune

91-06-2020 : LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par M. Roger Durette, secondé par Mme Denise Desmarais et résolu unanimement de lever la séance à 20 h 11.

Martin Landry
Maire

Mélissa Hébert
Directrice-générale/secrétaire-
trésorière