

PROVINCE DE QUÉBEC

MUNICIPALITÉ D'ALBERTVILLE

Procès-verbal de la session ordinaire du Conseil municipal d'Albertville, tenue le 2 mars 2015 20h, à l'édifice municipal d'Albertville, à la salle Irénée Charest, sous la présidence du maire, M. Martin Landry.

SONT PRÉSENTS: MESDAMES : EDES BERGER, CHARLINE CHABOT ET GILBERTE POTVIN

 MONSIEURS : GILLES DEMEULES

ABSENTS : MME GÉRALDINE CHRÉTIEN ET M. ROGER DURETTE

AINSI QUE MME VALÉRIE POTVIN, DIRECTRICE GÉNÉRALE.

Après vérification du quorum et la prière, le maire déclare la session ouverte.

32-03-2015 : ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Mme Edes Berger, secondé par Mme Charline Chabot et résolu unanimement que l'ordre du jour suivant soit accepté :

1. Prière, vérification du quorum et ouverture
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 2 février 2015 et suivi
4. Adoption des factures
5. Dépôt de la correspondance
6. Demande de dons
7. Rapport financier du vérificateur comptable
8. Liste des personnes endettées envers la municipalité
9. Abat-poussière liquide
10. Programme d'entretien pour le réseau routier
11. Appel d'offre – Achat d'un équipement à neige
12. Politique d'investissement – Comité de développement d'Albertville
13. Adhésion à *Les Fleurons du Québec*
14. Affaires nouvelles
15. Période de questions
16. Levée de l'assemblée

33-03-2015 : ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DU 2 FÉVRIER 2015

Il est proposé par Mme Gilberte Potvin, secondé par Mme Edes Berger et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la session ordinaire du 2 février 2015.

SUIVI AU PROCÈS-VERBAL :

L'installation des lumières DEL doit commencer au début du mois de mars. Toutefois la route du MTQ ne sera pas fait tout de suite car il doit y avoir des tests d'effectuer par le MTQ.

34-03-2015 : ADOPTION DES FACTURES

Il est proposé par M. Gilles Demeules, secondé par Mme Gilberte Potvin et résolu unanimement que les comptes suivants soient acceptés et payés.

André Hallée & Fils (patinoire, entr. mach.)	16,69 \$
André Roy Électrique (entretien salle)	46,20 \$
Cain Lamarre Casgrain Wells, avocats (hon. infraction)	91,98 \$
Carquest Pièces d'auto (entr. véhicule)	10,30 \$
Centre du Camion J.L (entr. véhicule)	110,11 \$
Équipement Sigma (entr. Mach.)	79,53 \$
Exploitation Jaffa inc (cueillette fév.)	947,08 \$
Garage Coop d'Albertville (essence)	90,41 \$
Gestion Notariale (Vente pour taxe)	847,88 \$
<i>Hydro Québec (électricité)</i>	<i>305,54 \$</i>
La Matapédienne (entr. mach., petits outils, filtre, diesel, entr. salle)	3 598,37 \$
Librairie d'Amqui (fourn. bureau)	150,79 \$
Lorraine Harvey (entr. salle, grand ménage biblio)	180,00 \$
Mécano mobile R.L. (entr. mach., outils)	104,73 \$
<i>Ministre des Finances (frais exploitation véhicule lourd)</i>	<i>67,00 \$</i>
MRC de La Matapédia (quote part, hon. Génie année 2014)	7 972,17 \$
<i>Poste Canada (timbres)</i>	<i>396,66 \$</i>
Remise employeur fédéral et provincial (février)	3 800,39 \$
SEAO- Constructo (frais appel d'offre)	6,51 \$
Service Kopilab (caisse papier)	136,94 \$
Société d'histoire et de généalogie (adhésion)	30,00 \$
Soudure mobile (support échantillonneur, chaîne)	522,96 \$
Telus	228,48 \$
TOTAL DES COMPTES	19 740,72 \$

Je soussignée, certifie que nous avons en mains, les sommes nécessaires pour acquitter ces comptes. En foi de quoi, je donne le présent certificat.

35-03-2015 : DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE

La secrétaire dépose au conseil municipal la correspondance du mois.

36-03-2015 : DEMANDE DE DONS

Il est proposé par Mme Charline Chabot, secondé par Mme Gilberte Potvin et résolu unanimement d'accepter et de payer les demandes de dons suivantes:

Fondation Canadienne du rein, région BSL	25\$
Centre Matapédien d'études Collégiale	25\$
La Fondation des maladies du cœur du Québec	25\$

Et de refuser la demande de don suivante :

Camp musical du Lac Matapédia

37-03-2015 : RAPPORT FINANCIER DU VÉRIFICATEUR COMPTABLE

La directrice générale dépose au conseil le rapport financier, préparé par la firme comptable Mallette, pour l'exercice financier terminé le 31 décembre 2014.

38-03-2015 : LISTE DES PERSONNES ENDETTÉES ENVERS LA MUNICIPALITÉ

Il est proposé par Mme Edes Berger, secondé par Mme Charline Chabot et résolu unanimement d'approuver la liste préparée par la directrice générale et soumise au conseil en regard des personnes endettées envers la municipalité, le tout en conformité avec l'article 1022 du code municipal, et que la directrice générale soit autorisée à soustraire de ladite liste tout immeuble dont le propriétaire aura acquitté avant le 17 mars 2015 la totalité des sommes due sous forme de monnaie courante et paiement bancaire.

Il est également résolu, d'autoriser la directrice générale, conformément à l'article 1023 du code municipal, à transmettre avant le 20 mars 2015 au bureau de la municipalité régionale de comté l'état des immeubles sélectionnés par le conseil et qui devront être vendus pour le non-paiement des impôts fonciers et/ou scolaires, intérêts encourus inclus.

Il est résolu d'envoyer un avis par lettre recommandée aux personnes qui doivent des impôts fonciers et intérêts courus pour l'année 2014.

39-03-2015 : ABAT-POUSSIÈRE LIQUIDE

Il est proposé par Mme Charline Chabot, secondé par M. Gilles Demeules et résolu unanimement d'acheter de Les Aménagements Lamontagne inc 20 500 litres de chlorure de magnésium, au coût de 0,33\$ du litre pour la saison 2015.

40-03-2015 : PROGRAMME D'ENTRETIEN POUR LE RÉSEAU ROUTIER

ATTENDU que le ministère des Transports a versé une compensation de 138 526 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2014;

ATTENDU que les compensations distribuées à la municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts dont les municipalités sont responsables et situées sur ces routes dont la responsabilité incombe à la Municipalité;

ATTENDU que la présente résolution est accompagnée de **l'annexe A** identifiant les interventions réalisées par la municipalité sur les routes susmentionnées;

ATTENDU qu'un vérificateur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition des comptes **l'annexe B** ou un **rapport spécial de vérification externe** dûment complété.

POUR CES MOTIFS, sur une proposition de Mme Gilberte Potvin, appuyé par M. Gilles Demeules, et résolu unanimement que la Municipalité d'Alberville informe le Ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

41-03-2015 : APPEL D'OFFRE – ACHAT D'UN ÉQUIPEMENT À NEIGE

Il est proposé par Mme Charline Chabot, secondé par M. Gilles Demeules et résolu unanimement de lancer un appel d'offres sur invitation pour l'acquisition d'un équipement à neige. L'appel d'offre se fera sur la période du 4 mars au 19 mars 2015 et l'ouverture des soumissions se fera le 19 mars 2015 à 16h00.

42-03-2015 : POLITIQUE D'INVESTISSEMENT – COMITÉ DE DÉVELOPPEMENT D'ALBERTVILLE

Ce point est remis à une prochaine réunion

43-03-2015 : ADHÉSION À LES FLEURON DU QUÉBEC

Il est proposé par Mme Edes Berger, secondé par Mme Gilberte Potvin et résolu unanimement d'adhérer au programme de classification horticole des Fleurons du Québec, pour l'édition 2015-2017, au montant de 275\$, taxe en sus par année (720\$ triennal).

44-03-2015 : PÉRIODE DE QUESTIONS

- Aucune question

45-03-2015 : LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Mme Charline Chabot, secondé par M. Gilles Demeules et résolu unanimement de lever la séance à 20 h 50 min.

Martin Landry, Maire

Valérie Potvin, Directrice générale/secrétaire trésorière