

SUIVI AU PROCÈS-VERBAL :

Aucun suivi

114-09-2015 : ADOPTION DES FACTURES

Il est proposé par M. Gilles Demeules, secondé par Mme Charline Chabot et résolu unaniment que les comptes suivants soient acceptés et payés.

ACCEO Solution inc. (renouvellement logiciel Advantage)	701,35 \$
<i>Bell (cellulaire)</i>	21,17 \$
BPD de Matapédia (mutation)	4,00 \$
Carquest (entr. mach., équipement)	52,92 \$
Centre du camion JL (garantie suppl., enlever boîte camion, entr. camion)	3 208,37 \$
Conciergerie d'Amqui (collecte août)	1 461,83 \$
Décartecq (entr. mach., équipement)	13,80 \$
Didier Automobile (entr. véhicule)	31,25 \$
Excavation R. Rioux (travaux asphalte)	24 707,76 \$
Garage Coop d'Alberville (essence, publicité napperon, nettoyage fossé)	308,49 \$
Garage Denis Sheehy (peinturer boîte camion)	2 184,53 \$
<i>Hydro Québec (électricité)</i>	336,84 \$
La Matapédienne (pièces et acc)	7,08 \$
Les Éditions Juridique FD (renouv. MAJ)	77,70 \$
Les Entreprises Georges Valois (creusage fossé)	6 816,33 \$
Lorraine Harvey (entr. salle)	210,00 \$
Mécano Mobile RL (entr. mach., équipement)	522,52 \$
MRC de La Matapédia (quote part)	10 161,53 \$
OK Centre du pneu (entr. véhicule)	66,19 \$
Pavage des Monts (asphalte, colasse)	8 994,50 \$
<i>Poste Canada (rouleau timbres)</i>	319,06 \$
<i>Premier Tech aqua (entretien écoflo)</i>	1 455,20 \$
<i>SAAQ (enregistrement camion neuf)</i>	926,04 \$
Soudure mobile (fer)	66,92 \$
<i>Valérie Potvin (frais déplacement)</i>	15,00 \$
<i>Remise employeur fédéral et provincial (août)</i>	2 885,34 \$
Yvon Desrosier (entr. tracteur pelouse)	30,89 \$
TOTAL DES COMPTES	65 586,61 \$

Je soussignée, certifie que nous avons en mains, les sommes nécessaires pour acquitter ces comptes. En foi de quoi, je donne le présent certificat.

115-09-2015 : DEMANDE DE DONS

Il est proposé par Mme Charline Chabot, secondé par Mme Géraldine Chrétien et résolu unanimement d'accepter et de payer les demandes de dons suivantes:

Les Grands Amis de la Vallée	25\$
Club des 50 ans et plus	100\$

116-09-2015 : DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE

La secrétaire dépose au conseil municipal la correspondance du mois.

117-09-2015 : INDICATEUR DE GESTION

Remis à une prochaine réunion

118-09-2015 : ADJUDICATION DE CONTRAT – TRAVAUX DE RECHARGEMENT EN GRAVIER

Attendu qu'une période d'appel d'offres sur invitation a eu lieu du 26 août au 10 septembre 2015;

Attendu qu'il y a eu deux soumissionnaires soit;

Excavation R. Rioux & fils enr. :	29 893.50 \$ taxes incluses
Les Entreprises L. Michaud & Fils (1982) inc. :	33 704.92 \$ taxes incluses

Attendu que la soumission de Excavation R. Rioux & fils enr. est la plus basse et est conforme au devis;

Il est proposé par Mme Edes Berger, secondé par Mme Gilberte Potvin et résolu unanimement ce qui suit :

- Que la municipalité d'Albertville accorde à Excavation R. Rioux & fils enr. un contrat pour des travaux de rechargement en gravier dans les Rangs 4 Nord, 6 Nord et la route Matalik.
- Que, selon le contrat, l'entrepreneur doit effectuer la pose et la compaction de 2500 tonnes de gravier concassé 0-3/4 pour recharger la fondation supérieur de la route sur une largeur d'environ 8 mètres.

119-09-2015 : MANDAT À INNOVATION AMÉRIK INC. – SURVEILLANCE PRISE D'EAU

Il est proposé par Mme Charline Chabot, secondé par M. Gilles Demeules et résolu unanimement de mandater Innovation AMÉRIK inc. pour effectuer la surveillance, au besoin, des travaux de construction de la prise d'eau, au taux horaire de 85\$.

120-09-2015 : MANDAT AU SERVICE D'AMÉNAGEMENT ET D'URBANISME DE LA MRC DE LA MATAPÉDIA – SÉCURITÉ INCENDIE

CONSIDÉRANT que des modifications doivent être apportées au règlement de construction afin d'insérer une disposition obligeant les citoyens à se munir d'une alarme à pile à longue durée

Il est proposé par Mme Edes Berger, secondé par Mme Géraldine Chrétien et résolu unanimement de confier le mandat au Service d'Aménagement et d'Urbanisme de la MRC de La Matapédia de rédiger le règlement visant la modification du règlement de construction.

121-09-2015 : AVIS DE MOTION RÈGLEMENT #2015-03 – RÈGLEMENT CONCERNANT LA SÉCURITÉ INCENDIE

Avis de motion est donné par Mme Charline Chabot, conseiller(ère), voulant que lors d'une séance ultérieure soit présenté un règlement concernant la sécurité incendie prescrivant l'installation d'au moins un avertisseur de fumée à pile à longue durée ainsi que la présence d'un extincteur portatif pour chacune des constructions aux fins d'habitation.

122-09-2015 : ADOPTION OFFRE DE SERVICE DE CIB POUR LE TRANSFERT DU RÔLE D'ÉVALUATION TRIENNAL 2016-2017-2018

Il est proposé par Mme Charline Chabot, secondé par Mme Gilberte Potvin et résolu unanimement d'accepter l'offre service de CIB pour effectuer le transfert du rôle d'évaluation triennal 2016-2017-2018 au montant de 454,15\$ taxes incluses.

123-09-2015 : ADOPTION SOUMISSION DÉBITMÈTRE

Attendu que la municipalité doit installer un débitmètre pour calculer le débit d'eaux usées pompées par jour;

Attendu que des demandes de soumissions ont été faites;

Attendu qu'il y a eu deux soumissions soit;

- Automation Damours inc 3 585\$ taxes en sus
- Turcotte 1989 inc. 3 150\$ taxes en sus

Attendu que la soumission d'Automation Damours est plus élevée;

Attendu que les coûts d'opération post-achat du plus bas soumissionnaire sont plus élevés à long terme;

Attendu que la soumission d'Automation Damours devient donc plus avantageuse avec le temps.

Il est proposé par Mme Edes Berger, secondé par Mme Gilberte Potvin et résolu unanimement ce qui suit :

- Que la municipalité d'Albertville accepte la soumission d'Automation Damours. inc. pour l'achat du débitmètre.

124-09-2015 : PÉRIODE DE QUESTIONS

- Aucune question

125-09-2015 : LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par M. Gilles Demeules, secondé par Mme Charline Chabot et résolu unanimement de lever la séance à 20 h 23 min.

Martin Landry, Maire

Valérie Potvin, Directrice générale & Secrétaire trésorière