

# PROVINCE DE QUÉBEC

## MUNICIPALITÉ D'ALBERTVILLE

Procès-verbal de la session extraordinaire du Conseil municipal d'Albertville, tenue le 25 juillet 2013 20h, à l'édifice municipal d'Albertville, à la salle Irenée Charest, sous la présidence du maire, M. Martin Landry.

Cette session fut convoquée par le maire afin de traiter des sujets ci-après mentionnés. L'avis de convocation a été transmis par la poste à chaque membre du conseil municipal.

SONT PRÉSENTS :    MESDAMES : Géraldine Chrétien et Gilberte Potvin  
                          MONSIEUR : Roger Durette

Absents : Mme Edes Berger, Mme Charline Chabot et M. Gilles Demeules

Mme Gilberte Potvin agira à titre de secrétaire.

Après vérification du quorum et la prière, le maire déclare la session ouverte.

### **118-07-2013 : OUVERTURE DE LA RÉUNION ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Mme Géraldine Chrétien, secondé par M. Roger Durette et résolu unanimement de procéder à l'ouverture de la réunion. Et d'accepter l'ordre du jour tel que présenté, soit :

1. Prière, vérification du quorum et ouverture
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption de la soumission pour la mise aux normes de la salle communautaire
4. Poste de DG et secrétaire trésorière
5. Nomination d'un représentant pour Gestion Patrimoniale
6. Levée de l'assemblée

### **119-07-2013 : ADOPTION DE LA SOUMISSION POUR LA MISE AUX NORMES DE LA SALLE COMMUNAUTAIRE**

Considérant que l'écart entre les soumissions reçues et le montant prévu pour le projet est trop grand;

Considérant qu'il est nécessaire de revoir le projet;

Considérant qu'il est nécessaire de consulter l'architecte au dossier;

Il est proposé par M. Roger Durette, secondé par Mme Gilberte Potvin et résolu unanimement de rejeter toutes les soumissions proposées soit :

- Construction Caron 2007 inc. :                    262 000,00 \$

- Les Constructions Audace 2005 inc : 292 289,45 \$
  - Construction Ghislain d'Amours : 349 647,26 \$
- De mandater l'architecte au dossier M. Marcel Banville afin de revoir les plans et devis concernant l'agrandissement uniquement en éliminant la partie transformation des bureaux administratifs
  - D'établir la nouvelle période de soumission au système d'appel d'offre SE@O, du 12 août au 28 août date à laquelle l'ouverture des soumissions effectuera à 14h à la salle Irénée Charest
  - De prendre décision lors d'une session extraordinaire convoquer le 29 août à 19 h 30 min

### **120-07-2013 : POSTE DE DG ET SECRÉTAIRE TRÉSORIÈRE**

Attendu que la DG et secrétaire trésorière à donner sa démission qui sera effective le 31 décembre 2013;

Attendu qu'il est nécessaire de procéder à l'embauche d'une nouvelle ressource;  
Attendu qu'il serait profitable d'avoir une ressource externe pour la sélection des candidats;

Il est proposé par M. Roger Durette, appuyé par Mme Géraldine Chrétien et résolu unanimement

- De former un comité et ressource et ce comité devra faire recommandation au conseil municipal
- D'afficher le poste de la DG et secrétaire trésorière du 1<sup>er</sup> au 22 août 2013
- Demander au Centre Local Emploi une aide financière pour l'engagement de la ressource externe.

### **121-07-2013 : NOMINATION D'UN REPRÉSENTANT POUR GESTION PATRIMONIALE**

Il est proposé par Mme Gilberte Potvin, appuyé par Mme Géraldine Chrétien et résolu unanimement de nommer Mme Edes Berger à titre de représentante pour la municipalité au sein du conseil d'administration de Gestion Patrimoniale St-Raphaël.

### **122-07-2013 : LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par M Roger Durette, secondé par Mme Géraldine Chrétien et résolu unanimement de lever la séance à 20 h 10 min.

*Martin Landry, Maire*

*Claire Sénéchal, Directrice générale/secrétaire trésorière*